Congregazione Suore Francescane Missionarie del Sacro Cuore
Scuola Paritaria "Istituto Asisium"
Via di Grottarossa,301 - 00189 Roma
Tel. 06-33247961-Fax 0633249193
C.F. 02605730585 - P. IVA 01086311006

MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO DERIVANTE DALL'EPIDEMIA DI COVID-19 RELATIVE ALLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE – ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Premessa

Il presente Documento, quale appendice al DVR scolastico dell'Istituto Asisium, è stato redatto, sentito l'RSPP ed il Medico Competente (MC), in base a quanto disposto dal Comitato Tecnico Scientifico, composto da rappresentanti della Protezione Civile, dell'Istituto Superiore della Sanità, dell'INAIL, dall'Istituto di malattie infettive "Lazzaro Spallanzani", dall'Agenzia Italiana del Farmaco e dalle Provincie e Regioni autonome oltre a una serie di scienziati dell'area sanitaria denominato "Documento Tecnico Scientifico".

Il Documento integra quello analogo predisposto dal medesimo Comitato e pubblicato dall'INAIL relativo al contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro, specificando puntuali misure di contenimento per lo svolgimento degli esami conclusivi del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021.

Le indicazioni in questione sono valide nella situazione epidemiologica in essere nel momento della sua approvazione.

Nell'ottica della massima tutela e sicurezza della salute degli studenti, nonché del personale scolastico coinvolto nell'organizzazione degli esami, questo Documento elenca misure di sistema, misure di pulizia e igienizzazione, misure organizzative, indicazioni sull'organizzazione dei locali destinati allo svolgimento dell'esame, misure di prevenzione.

Si raccomanda la lettura attenta del Documento, cui dovrà far seguito la sua integrale e pedissequa attuazione.

Il Legale rappresentante ha predisposto un'adeguata ed efficace informazione inviando tale documento agli studenti, alle famiglie degli studenti, ai componenti della Commissione, a tutto il personale coinvolto, a vario titolo coinvolto. Il Documento sarà anche reso disponibile nel sito dell'Istituto.

L'attività specifica relativa allo svolgimento degli esami conclusivi del secondo ciclo di istruzione, svolta all'interno del Complesso Scolastico Religioso denominato "Scuola Paritaria Istituto Asisium", non presenta peculiarità tali da elevare il rischio di contagio rispetto alla popolazione in generale.

Tuttavia, è necessaria la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure di esame. Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

Per quanto precede, quindi, l'epidemia di SARS-CoV-2 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure di prevenzione e protezione analoghe a quelle previste per tutta la popolazione con specifico riferimento a quanto emanato dal Ministero dell'Istruzione e dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio.

Valutati tutti gli elementi relativi al Complesso Scolastico Religioso denominato "Scuola Paritaria Istituto Asisium" (edificio, personale, studenti, ecc.), di seguito si forniscono le indicazioni operative per l'organizzazione degli esami conclusivi del secondo ciclo di istruzione.

MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

Misure di sistema

In via preliminare l'Amministrazione dell'Istituto Asisium ha assicurato una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici (Appalto Pulizie Elior) e personale ATA, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare per i colloqui e a supporto di essi, come indicativamente riportato nelle planimetrie allegate.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di SARS-CoV-2) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita i collaboratori scolastici porranno particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre antipanico delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli banchi e cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc., ovviamente con riguardo ai soli ambienti messi a disposizione dall'Istituto per lo svolgimento delle prove di esame.

Alle operazioni quotidiane di pulizia dovranno altresì essere accompagnate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento delle prove.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati, gli accompagnatori e il personale scolastico in più punti dell'Istituto e, in particolare, negli accessi ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame per permettere a tutti coloro che entrano nel plesso l'igiene frequente delle mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito inoltre:

- di verificare che i dispenser di materiale disinfettante per la detersione delle mani dislocati nell'edificio siano sempre forniti della soluzione idroalcolica;
- di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, ecc. prima dell'inizio della sessione di esame e dopo (quindi almeno due volte al giorno ogni giorno);

- di vigilare che nei bagni entri una sola persona alla volta;
- di pulire i bagni dopo ogni utilizzo;
- di preparare le sedie necessarie ai candidati del giorno igienizzandole dopo ogni colloquio;
- di disporre banchi tavoli sedie destinati all'esaminando, all'accompagnatore e alla Commissione esaminatrice con il distanziamento previsto non inferiore a 2 metri considerato anche lo spazio per la movimentazione dal componente della Commissione più vicino.
- di provvedere a far accedere ai locali assegnati per lo svolgimento degli esami solamente i membri della Commissione e gli studenti impegnati nel colloquio d'esame con un solo accompagnatore, secondo gli orari della calendarizzazione prestabilita e preventivamente comunicata;
- di provvedere a non far accedere nessuno che non indossi la mascherina, evitando la formazione di assembramenti e facendo rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati in modo da prevenire il rischio di interferenze e mantenendo gli ingressi e le uscite aperti.

Misure di sicurezza per i componenti della Commissione esaminatrice

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione dovrà dichiarare (vedi allegato 1):

a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

b) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

c) di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della Commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti emanate dal Ministero dell'Istruzione; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della Commissione al fine di avviare le procedute di sostituzione nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

Tutti i componenti della Commissione accederanno negli spazi predisposti per gli esami, e usciranno da essi, utilizzando esclusivamente il percorso predisposto e indicato nella planimetria (allegato 3), seguendo le indicazioni fornite. La Commissione avrà un bagno a disposizione che potrà essere utilizzato da una sola persona alla volta. Qualora i componenti della Commissione debbano recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi dovranno seguire i percorsi dedicati che saranno indicati dai collaboratori scolastici.

Ogni componente della Commissione dovrà utilizzare un banco e una sedia, sempre gli stessi per tutta la durata degli esami, rispettando la distanza di due metri da qualsiasi persona presente nell'ufficio e nello spazio in cui avvengono i colloqui. Per nessun motivo tale distanza dovrà essere ridotta.

I componenti della Commissione dovranno utilizzare i DPI respiratori per tutta la durata degli esami senza mai toglierli durante la sessione. Qualora i componenti della Commissione dovessero maneggiare documenti cartacei, dovranno igienizzare le mani prima e dopo la consultazione.

La convocazione dei candidati secondo un calendario e una scansione oraria predefiniti è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Misure di sicurezza per il candidato e l'accompagnatore

Qualora necessario, il candidato potrà richiedere all'Istituto il rilascio di un documento che attesti la convocazione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione presso la struttura scolastica e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.
All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (allegato 1) attestante:
a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
b) di non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
c) di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

Il candidato dovrà indossare la mascherina obbligatoriamente e tale mascherina dovrà essere chirurgica o FFP2, di propria dotazione e indossata coprendo naso e bocca.

Al momento dell'accesso il candidato dovrà igienizzare le mani utilizzando i dispenser appositi. Entrando nell'aula dovranno posizionarsi nell'apposita seduta predisposta e igienizzata, mantenendosi a una distanza di almeno 2 metri da chiunque sia prossimo.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo del colloquio d'esame, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Nel caso in cui il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno dovranno usare esclusivamente quello a loro indicato ed entrare nello stesso uno alla volta ed igienizzare nuovamente le mani prima di rientrare in aula.

Al termine del colloquio il candidato e l'accompagnatore dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno. Il candidato è tenuto, qualora ne abbia

necessità, a fornirsi di acqua propria in quanto le macchinette dell'Istituto saranno disattivate per motivi di igiene e sicurezza.

Misure organizzative e individuazione del locale scolastico utilizzato per la prova d'esame e indicazioni per l'accesso del personale scolastico, degli studenti e degli accompagnatori

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, sono stati previsti dei percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Per quanto riguarda il locale scolastico destinato allo svolgimento dell'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione è stata scelta l'aula numero 14 sita al primo piano del complesso (allegato 3). Tale locale un ambiente ampio, luminoso, con porta e finestre per favorire il ricambio dell'aria. L'assetto di banchi e di posti a sedere destinati alla Commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri e anche per i candidati sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della Commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento saranno assicurate anche per l'eventuale accompagnatore e per il Dirigente tecnico in vigilanza.

La Commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazione del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 disponibile nel link di seguito riportato https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381

I componenti della Commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica o FFP2. Anche il personale non docente, in presenza di spazi comuni, è necessario indossai mascherina chirurgica o FFP2. I componenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto, non è necessario l'uso di guanti.

Ambiente scolastico dedicato all'isolamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo

dell'assistenza sanitaria necessaria attivata secondo le indicazioni della Autorità Sanitaria Locale.

Approvazione del documento

Si approva il presente Documento di Appendice del Documento di Valutazione del Rischio (DVR) dell'Istituto Scolastico Asisium, redatto in collaborazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione ed il Medico Competente.

Il Documento stesso viene contestualmente messo a disposizione del/dei Rappresentante/i dei Lavoratori per la Sicurezza e del Medico competente.

Roma, 18/05/2021

Il Datore di Lavoro (Emmapia Bottamedi)

Firma _____

Il Dirigente Scolastico (Prof. Bongiorno Giuseppe)

Firma _____

ALLEGATO 1

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome …… Nome ……

Luogo di nascita …… Data di nascita ……

Documento di riconoscimento ……

Ruolo…… (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico ……
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

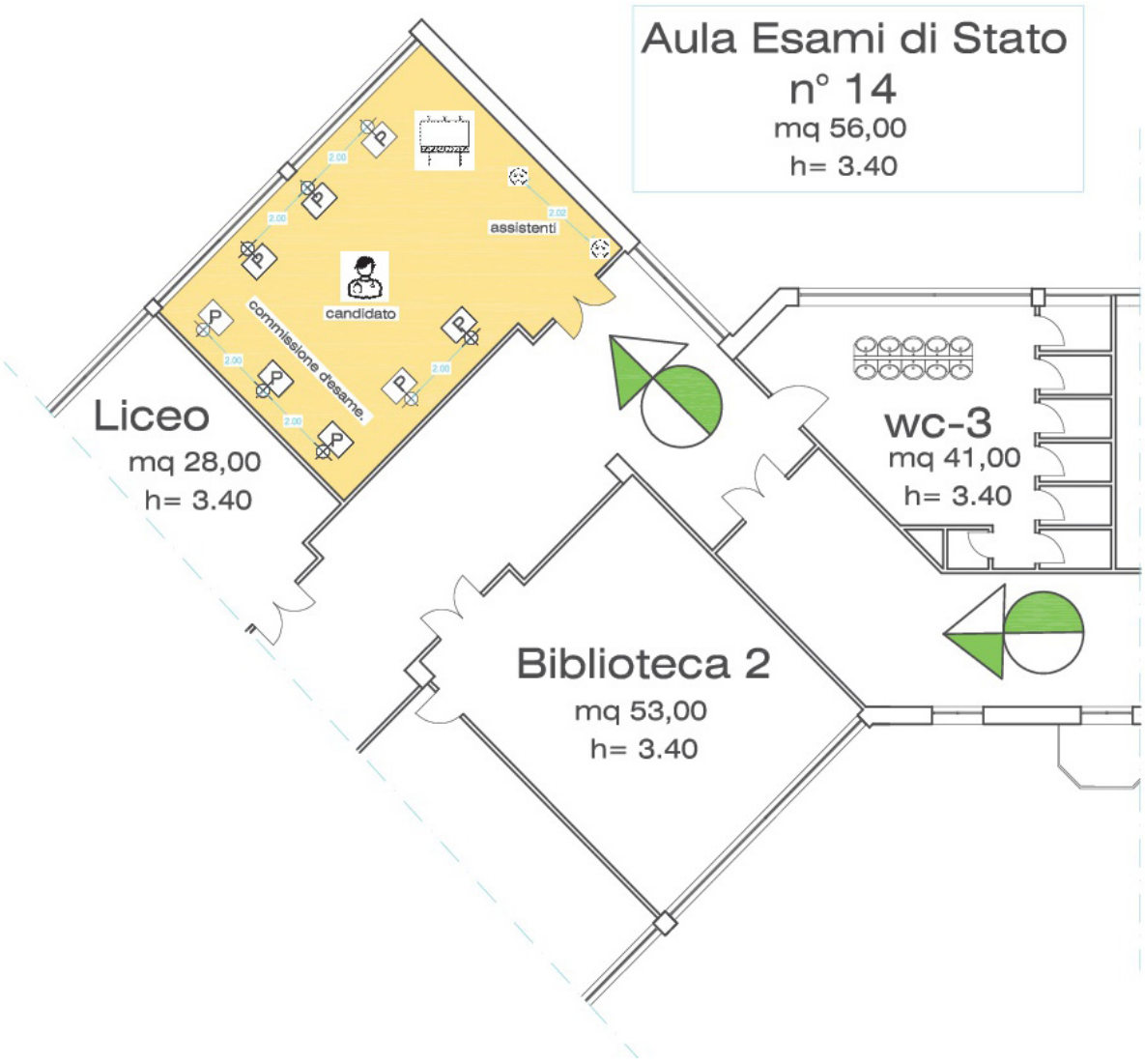
La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data ……

Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

……

Allegato 2. Tabella prevenzione riepilogativa

Protocollo Asisium sulle misure per contrastare e prevenire il diffondersi del virus Covid 19 durante gli esami di stato					
	Situazione	**Luogo**	**Misure di prevenzione**	**si**	**no**
1	**Organizzazione del Lavoro**	**Asisium**	Limitazione degli accessi e della presenza contemporanea degli esaminandi ed accompagnatori con ricorso a:	**X**	
			- ingresso all'istituto per gli esami previa calendarizzazione degli esami	**X**	
			- organizzazione dell'esame in videoconferenza ove necessario o richiesto	**X**	
2	**Accesso all'edificio**	**Aree esterne**	ingresso ai locali di esame previa calendarizzazione pre-comunicata	**X**	
			diversificazione dei punti di accesso e di uscita (vedi planimetrie percorso sporco-pulito)	**X**	
			- Autocertificazione attestante : - il non superamento del valore di 37.5 di temperatura corporea; - la non provenienza dalle zone a rischio; - l'assenza di contatti con soggetti a rischio negli ultimi 14 gg.	**X**	
3	**Modalità di esame**	**Interno edificio**	Contingentamento /frazionamento degli ingressi secondo calendarizzazione;	**X**	
			diversificazione dei punti di accesso e di uscita (vedi planimetrie percorso sporco-pulito)	**X**	
			Informativa dell'Istituto Asisium riguardante i comportamenti all'interno dell'edificio;	**X**	
			Affissione di dépliant informativi sulle misure igieniche (DPCM 26/04/2020)	**X**	
			Messa a disposizione nei luoghi di esame e nei luoghi di accesso maggiormente in uso, di erogatori igienizzanti per le mani;	**X**	
			Obbligo a tutti i presenti di indossare anche durante l'esame delle mascherine chirurgiche (eventualmente fornite dall'Istituto);	**X**	
			Utilizzo della mascherina da parte dell'esaminando durante la prova di esame con distanza minima di 2 mt dalla commissione esaminatrice	**X**	
			Garantire la non promiscuità dei percorsi negli spostamenti interni;	**X**	
			Garantire la distanza tra le postazioni di esame interpersonale tra docenti di almeno 1 mt e 2 mt con l'esaminando;	**X**	
4	**Pulizia ed igienizzazione**	**Interno edificio**	Pulizia e igienizzazione ordinaria degli ambienti di lavoro:	**X**	
			- Pulizia quotidiana di tutti gli ambienti dove devono svolgersi gli esami e comunque ad ogni ricambio di candidato agli esami;	**X**	
			- Detersione quotidiana e comunque ad ogni ricambio di candidato agli esami di: strumentazione informatica , maniglie ecc.;	**X**	
			- Ventilazione frequente negli ambienti di esame;	**X**	
			- Divieto di utilizzo degli impianti di condizionamento;	**X**	
5	**Gestione persona asintomatica**	**Interno edificio**	Isolamento del soggetto positivo e delle altre persone presenti nei locali di esame che abbiano avuto contatto diretto con lo stesso soggetto;	**X**	
			Avviso alle autorità sanitarie competenti ed ai numeri di emergenza per Covid -19 forniti da Regione e Ministero della salute da parte dell'interessato;	**X**	
			Igienizzazione immediata dei locali e spazi frequentati da soggetti risultati positivi all'infezione;	**X**	
			Sanificazione con ditta specializzata dei locali frequentati dai soggetti risultati positivi all'infezione;	**X**	
6	**Sorveglianza sanitaria**	**Interno edificio**	Nomina del medico competente per intervenire nei casi necessari;	**X**	
7	**Informazione agli studenti e accompagnatori**	**Interno edificio**	Messa a disposizione del materiale informativo predisposto da autorità di governo o sanitaria;	**X**	
			Diffusione del presente opuscolo informativo per lo svolgimento degli esami comprensivo dei suoi allegati a tutti i partecipanti alla sessione di esami;	**X**	
8	**D.P.I.**	**Interno edificio**	Fornitura a tutti i partecipanti ove non ne fossero in possesso di mascherine chirurgiche e dispenser igienizzante per le mani;	**X**	

Allegato 3. Aula per l'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione.